



УТВЕРЖДЕНО

Решением Исполнительного Совета "АТТР"

(Приложение 5 протокола заседания №2)

от 28 апреля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и деятельности Департамента по неподкупности "АТТР"

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации и деятельности Департамента по неподкупности (*далее – Положение*) Национальной ассоциации профессиональных игроков в настольный теннис Республики Молдова "АТТР" (*далее – "АТТР"*) составлено в соответствии с законодательством Республики Молдова, с действующими положениями "АТТР", устанавливающими порядок организации и деятельности Департамента по неподкупности.

1.2 Департамент по неподкупности "АТТР" (*далее - Департамент*) является структурным подразделением Национальной ассоциации профессиональных игроков в настольный теннис Республики Молдова "АТТР", которое руководствуется в своей деятельности Конституцией Республики Молдова, законами и нормативными актами Республики Молдова, уставом "АТТР" и его внутренним регламентом, а также настоящим Положением.

1.3 Департамент координирует свою деятельность и административно подчиняется президенту "АТТР", а в его отсутствие, возглавляется назначенным лицом, которое будет нести ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на него обязанностей.

1.4 Лицо, назначенное руководителем Департамента, подчиняется непосредственно президенту "АТТР", который назначает его на эту должность или отзывает.

1.5 Финансирование, обеспечение функционирования и развитие техническо-материальной базы Департамента осуществляется в порядке, установленном в "АТТР".



2. Принципы, задачи и полномочия Департамента

2.1 Принципами деятельности Департамента являются: законность, независимость, беспристрастность, профессионализм, прозрачность, конфиденциальность, честность, равенство, право на защиту и надлежащее управление.

2.2 Миссия Департамента - обеспечить соблюдения принципа Честной игры в спорте и выполнение функциональных обязанностей профессиональными игроками во время соревнований по настольному теннису, путем предотвращения манипулирования результатами спортивных мероприятий и коррупции среди участников этих мероприятий.

2.3 Задачами отдела являются:

2.3.1 проверка добросовестности игроков в настольный теннис в соответствии с задачами, поставленными "ATTP", согласно уставу, а также национальным и международным правилам (ФНТМ, ITTF, ETTU);

2.3.2 предотвращение, выявление и расследование случаев манипулирования спортивными мероприятиями по настольному теннису;

2.3.3 взаимодействие с ФНТМ и соответствующими государственными учреждениями по любым вопросам, связанным с Честной игрой и борьбой с манипулированием событиями, актами коррупции и т.д.

2.3.4 взаимодействие со структурами по этике ITTF/ETTU и представителями ведомств по спортивной этике из других государств;

2.3.5 сотрудничество с другими спортивными федерациями и ассоциациями для разработки стратегии честности спортивных мероприятий;

2.3.6 реализация национальных и международных проектов, рекомендаций, практик и стратегий, касающихся честности в спорте;

2.3.7 взаимодействие с правоохранительными органами в целях выявления, предотвращения и расследования манипулирования результатами спортивных мероприятий и фиксированных ставок;



2.3.8 запрашивание объяснений (в том числе в письменной форме) у членов и привлечённых лиц "АТТР" в связи с исполнением ими своих обязанностей;

2.3.9 проверка добросовестности членов и привлечённых лиц "АТТР" (через окладные/волонтёрские договоры), выявление у них конфликта интересов, неправомерного влияния, проверка соблюдения правил "АТТР" и других обязательных норм;

2.3.10 защита интересов "АТТР" на внутреннем уровне в продвижении честности и этики с целью предотвращения коррупции и договорных матчей;

2.3.11 выявление и оценка рисков, связанных с основными задачами/деятельностью, с немедленным уведомлением президента "АТТР" об этих рисках и выявленных нарушениях, совершенных членами или привлечёнными лицами "АТТР", или в их отношении;

2.3.12 составление приказов, инструкций, программ, направленных на предупреждение манипуляций, дисциплинарных проступков, актов коррупции и протекционизма;

2.3.13 участие в заседаниях, созываемых в рамках "АТТР", в рабочих группах с государственными органами, в учебных курсах, конференциях, семинарах, круглых столах и в других мероприятиях, организованных в Республике Молдова и за рубежом, где обсуждаются вопросы, связанные с практикой применения правовых норм в сфере компетенции Департамента;

2.3.14 оказание консультационных услуг в сфере деятельности Департамента;

2.3.15 изучение опыта других государств в сфере компетенции и внесение предложений Президенту "АТТР" по этому поводу.

3. Структура

3.1 Организационная структура и численный состав сотрудников Департамента, а также её изменение составляются в соответствии с объёмом поставленных задач, утверждённые президентом "АТТР".

3.2 Весь состав сотрудников Департамента подчиняется непосредственно руководителю Департаментом.



4. Права и обязанности

4.1 Права, обязанности и ответственность сотрудников Департамента изложены в их должностных инструкциях.

5 Отношения с другими подразделениями

5.1 В пределах своей компетенции, Департамент устанавливает отношения сотрудничества и обменивается информацией с другими государственными учреждениями и юридическими лицами Республики Молдова.

5.2 Разногласия, возникающие в процессе работы между Департаментом и другими структурными подразделениями "АТТР", разрешаются Советом "АТТР".

6. Заключительные положения

6.1 Лица, назначенные сотрудниками Департамента, несут прямую ответственность за качество и своевременность выполняемых процессов и составленных документов.

6.2. Весь состав сотрудников Департамента несет ответственность в соответствии с законом за осуществляющую им деятельность и действия, совершенные при исполнении своих функций.